

ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ
Оказание услуг клининга помещений и химчистки мебели

ООО «КАМАЗжилбыт», именуемый в дальнейшем Организатор закупки, приглашает Вас принять участие в конкурентной процедуре закупки.

Для прохождения предварительного отбора и принятия участия в закупочной процедуре предлагаем Вам заполнить краткую анкету контрагента, и представить коммерческое предложение участника закупки.

Срок подачи предложений: до 17.06.2026г.

Сроки рассмотрения предложений: с 22.06.2026г. по 03.07.2026г.

Непредоставление коммерческого предложения в установленные сроки считается автоматическим отказом от участия.

Прошу условия Вашего коммерческого предложения распространять на все организации ПАО «КАМАЗ», закупающие идентичный товар, работу или услугу. Коммерческое предложение подлежит рассмотрению как в полном объеме, так и попозиционно.

Все необходимые разъяснения и интересующие Вас сведения Вы можете получить, связавшись с лицом, ответственным за организацию закупочной процедуры:
Все необходимые разъяснения и интересующие Вас сведения Вы можете получить, связавшись с лицом, ответственным за организацию закупочной процедуры:
Гиззатуллина Татьяна Викторовна, e-mail: gtv@kamgb.ru, тел. 8 (8552) 91-02-77, сот. 8-960-075-27-26.

Проведение закупочной процедуры не является предварительным договором либо иным обязательством Общества заключить договор в будущем.

При выявлении признаков коррупции, злоупотреблением полномочиями или халатности со стороны сотрудников ПАО «КАМАЗ» просим обращаться:

- 8-800-551-80-08 (звонки из любой точки РФ бесплатные);
- +7(960)070-61-11 мессенджеры WhatsApp, Viber, Telegram;
- compliance@kamaz.org;
- официальный сайт ПАО «КАМАЗ» посредством заполнения формы: <https://kamaz.ru/about/compliance/hotline/feedback>.

Гарантируется полная анонимность, исключается какое бы то ни было негативное воздействие на обратившихся, даже в том случае, если сообщённая информация не получила подтверждения в ходе внутреннего расследования.

Организатор закупки:

Генеральный директор
(должность)


(подпись)

3.06.26
дата)

Михеев А.В.
(Ф.И.О.)

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ К ПРОВЕДЕНИЮ ТЕНДЕРА НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ КЛИНИНГА ПОМЕЩЕНИЙ И ХИМЧИСТКИ МЕБЕЛИ

I. Требования к предмету закупки:

ОКПД2 82.21.10 – Услуги по общей уборке зданий

Требования к услугам, объёму, качеству оказываемых услуг и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемых услуг и потребностям инициатора закупки (заказчика):

Исполнитель (поставщик услуг) оказывает комплекс услуг по профессиональной уборке помещений и химчистке мебели на объектах Заказчика с использованием специального оборудования и профессиональных моющих средств.

Перечень работ, входящих в оказываемую услугу:

- влажная и сухая уборка пола, поверхностей мебели;
- сбор и вынос мусора с заменой полиэтиленовых пакетов;
- удаление стойких локальных загрязнений с поверхностей стен, потолка, пола, с дверей, дверных ручек, тумбочек, столов, стульев, спинок кроватей, шкафов, ручек шкафов и прочих предметов мебели;
- удаление пыли и локальных загрязнений с плинтусов, выключателей, электрических розеток, подоконников;
- мытьё окон, радиаторов отопления;
- чистка и натирание зеркал и стеклянных поверхностей;
- мытьё бактерицидным средством стен, полов и иных поверхностей;
- чистка и дезинфекция унитазов, раковин, ванн, включая удаление следов ржавчины, мочевого, водного, известкового камня;
- химчистка и отпаривание мягкой мебели, матрасов, штор;
- удаление воды потоков, обсушивание помещений.

Набор работ определяется в заявке Заказчика как:

- уборка однокомнатной, двухкомнатной, трёхкомнатной квартиры без химчистки и отпаривания мягкой мебели, матрасов, штор;
- химчистка и отпаривание мягкой мебели, матрасов, штор;
- удаление воды потоков, обсушивание помещений.

Выполнение прочих работ осуществляется по договорённости сторон.

Зоны проведения работ, оказания услуг: жилые помещения многоквартирных домов 63/04, 78/01, 78/03, 78/04, 78/05, 78/06, иные помещения прочих объектов Заказчика.

Сроки оказания услуг: выполнение работ по профессиональной уборке помещений и химчистке мебели на объектах Заказчика осуществляется по заявкам с указанием необходимого набора работ, сроков и времени выполнения работ. Работы осуществляются не позднее 2 дней с даты подачи заявки.

Дополнительные условия и требования к оказанию услуг:

- обеспечить соблюдение Лицами Исполнителя, требований Заказчика к организации услуг, охране труда, пожарной безопасности, правила поведения и внутреннего распорядка, внутри объектового и пропускного режимов, действующие на объекте Заказчика, а также иные требования, необходимые для безопасного и качественного оказания услуг;
- организовать проведение и оформление вводного, первичного, целевого (в случае необходимости) и периодических инструктажей своих сотрудников;
- назначить своего полномочного представителя для организации контроля над деятельностью лиц, непосредственно оказывающих услуги.

Срок действия договора:

- не менее 1 года с момента заключения;
- от 1 до 2 лет с условием фиксации стоимости услуг;
- на 3 года – если Исполнитель принял на себя обязательства о ежегодном снижении цен на услуги на определённый процент.

Платёжные условия договора: оплата услуг Заказчиком производится в безналичной форме путём перечисления денежных средств на расчётный счёт в течении 15 календарных дней после оказания услуги и подписания акта выполненных услуг.

Порядок формирования цены предмета закупки: из расчёта стоимости профессиональной уборки помещений и химчистки мебели 1 кв. м. жилого помещения включая стоимость использования специального оборудования и профессиональных моющих и чистящих средств, инвентаря, средств индивидуальной защиты, с учётом транспортных расходов, налогов и сборов. Стоимость услуг указывается с НДС и без НДС. Цены должны быть зафиксированы на весь период оказания услуг.

II. Требования к Поставщику

1. Основные требования:

1.1. Правоспособность, создание и регистрация в установленном порядке;

1.2. Соответствие требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

1.3. Не проведение ликвидации юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

1.4. Не приостановление деятельности контрагента в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на день подачи заявки в целях участия в закупках;

1.5. Отсутствие сведений о контрагенте, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки-юридического лица в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ст.5 Федерального закона № 223-ФЗ, Федеральным законом № 44-ФЗ.

1.6. Лицо, являющееся руководителем юридического лица не должно иметь действующую дисквалификацию, ограничения по службе либо запрет заниматься профессиональной или иной деятельностью;

1.7. Финансово-хозяйственная деятельность потенциального поставщика не должна создавать высокие налоговые риски для Общества и/или быть направленной на получение необоснованной налоговой выгоды;

1.8. В отношении участника закупки не должны присутствовать в совокупности следующие комплаенс-риски – контрагент создан менее 1 года назад; собственник или руководитель в течение последних 3 лет был собственником с долей владения более 30% или руководителем в компании, реорганизованной в форме слияния либо присоединения либо ликвидированной по решению регистрирующего органа; контрагент является посредником либо компанией, специально созданной для ведения деятельности с Обществом (проверка особенностей деятельности контрагента)

1.9. Регистрация в качестве участника закупки путём заполнения анкеты потенциального поставщика на официальном сайте Общества в сети «Интернет», либо регистрация на ЭТП (если закупка осуществляется на ЭТП).

2. Дополнительные требования:

2.1. Потенциальный поставщик должен являться производителем, официальным представителем производителя либо дилером (при закупке оборудования - официальный системный партнёр, разработчик интеллектуальных решений);

2.2. Потенциальный поставщик не должен быть связан с другими участниками закупки. Под связанными участниками закупки понимаются участники закупки, находящиеся под прямым или косвенным контролем одних и тех же физических лиц;

2.3. В отношении потенциального поставщика, его учредителей и руководителей не возбуждены уголовные дела по основаниям, связанным с производственной деятельностью, имеющей отношение к предмету закупки, либо коррупционного характера;

2.4. Все требования к участнику закупок могут быть также установлены в документации о закупке к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам), привлекаемым участником закупки для исполнения договора с Заказчиком. Ответственность за соответствие всех привлекаемых субпоставщиков (субподрядчиков, соисполнителей), независимо от выполняемого ими объёма поставок, работ, услуг, требованиям, указанным в документации о закупке, в том числе наличия у них разрешающих документов, несёт участник процедуры закупки.

Подготовил:

Ведущий специалист группы продаж
отдела развития и коммерции

С.С. Горшунова

Согласовано:

Начальник отдела развития и коммерции

С.А. Фахразова